

## SYNDICAT MIXTE DES TRANSPORTS URBAINS THIONVILLE FENSCH

### Séance ordinaire du 4 juillet 2022 à 19h30, après convocation légale

Sous la Présidence de M. SCHREIBER Roger

Vu la Loi n° 2021-689 du 31 mai 2021 relative à la gestion de la sortie de crise sanitaire ;  
Vu la loi n°2021-1040 du 5 août 2021 relative à la gestion de la crise sanitaires ;  
Vu la Loi n°2021-1465 du 10 novembre 2021 portant diverses dispositions de vigilance sanitaire ;  
Vu la Loi n°2022-46 du 22 janvier 2022 renforçant les outils de gestion de la crise sanitaire et modifiant le code de la santé publique ;  
L'article 10 de la Loi n°2021-1465 du 10 novembre 2021 prévoit, jusqu'au 31 juillet 2022, les mesures suivantes : la fixation du quorum au tiers des membres présents et la possibilité pour un membre de disposer de deux pouvoirs.

#### Etaient présents :

ANDRE René	POUGET Clémence	ACKER Christine	FEUVRIER Alieth
HOLSENBURGER Alexandre	SCHITZ Denis	TACCONI Pierre	WEIS Mathieu
BERNARDI Alessandro	FRADELLA Cédric	SCHULTZ Laurent	SEGURA Olivier
JURCZAK Serge	MATHIEU Bertrand	HERGAT Michel	SCHIVRE Marc
LUCCHINI Marc	PAQUET Michel	GUERMANN Bernard	MELEO GUY
RENAUX Patricia	PARPETTE Jerry	BALCERZAK Roland	FREYBURGER Julien
FERRERO Marc	RECH Serge	LORENTZ Maurice	MEDVES Jean-François
VEINNANT Bernard	ROBINET David	GRILLO Marie	
ZIEGLER Damien	BECKER Patrick	ENGELMANN Fabien	
CORAZZA Jean-Luc	PHILIPPE Lionel	HERFELD Marie-Laurence	

#### Procurations :

COLIN Jean-Marie	a donné procuration à	POUGET Clémence
DEISS Murielle	a donné procuration à	GRILLO Marie
BAUR Denis	a donné procuration à	HERGAT Michel
LANGMAR Déborah	a donné procuration à	PAQUET Michel
ZENNER Bernard	a donné procuration à	ACKER Christine
PAULY Elsa	a donné procuration à	SCHIVRE Marc
KOWALCZYK Maryline	a donné procuration à	TACCONI Pierre
REBSTOCK-PINNA Alexandra	a donné procuration à	HOLSENBURGER Alexandre
FREYBURGER Julien	a donné procuration à	SCHREIBER Roger jusqu'au point 2
HATRI Aïcha	a donné procuration à	BERNARDI Alessandro
KASPAR-COTRUPI Angèle	a donné procuration à	SCHULTZ Laurent
BRUSCO Stéphane	a donné procuration à	GUERMANN Bernard

**Absents excusés :**

BEY Michèle                                      BARILLARO Jérémy                                      TSCHIERSCH Laurent                                      SCHNEIDER Brigitte

**Absents non excusés :**

FATTORELLI Viviane                                      VETZEL Caroline                                      WATRIN Audrey                                      SCHUTZ Sylvie  
ABATE Patrick                                      DEUTSCH André                                      LOPICO Aurélie

La séance débute à 19h40

**Début de la séance :**

**Membres en exercice : 60**  
**Présents : 35**  
**Procurations : 12**  
**Absents : 13**

**Au début du point 2 :**

Arrivée de M. Weiss et de M. Freyburger

**Membres en exercice : 60**  
**Présents : 37**  
**Procurations : 11**  
**Absents : 12**

**Au début du point 3 :**

Arrivée de M. Becker

**Membres en exercice : 60**  
**Présents : 38**  
**Procurations : 11**  
**Absents : 11**

**Pendant le point 8 :**

Départ de M. Freyburger

**Membres en exercice : 60**  
**Présents : 37**  
**Procurations : 11**  
**Absents : 11**  
**Départ : 1**

La séance se termine à 21h27

*Assistaient en outre les techniciens du SMiTU :*

AUBURTIN-COLNOT Isabelle, Directrice Générale  
ANDRE Cédric, Directeur Adjoint  
NABE Kalil, Responsable des Finances  
VAUTRELLE Alexandre, Responsable des Affaires Juridique  
SCHLIENGER Sylvaine, Responsable de projet PDM et Citézen  
DEFAZIO Jérémy, Chargé de Communication et Marketing  
GIORDANO Michaël, Chargé de Mission Transport  
MOUCHARD Margot, Assistante de Direction

## POINT I.5 – DELIBERATION N°2022/I-55 - PLANNING DU PROJET CITEZEN

Le projet Citézen sera réalisé en plusieurs phases, afin de s'assurer de sa bonne mise en œuvre. Les bus circuleront sur les zones aménagées au fur et à mesure de la finalisation des travaux.

L'annexe à ce rapport présente le planning synthétique de l'ensemble de l'opération jusqu'à sa mise en service en janvier 2026.

Une présentation de la mise à jour du planning Citézen sera réalisée régulièrement en Comité Syndical.

Il est proposé au Comité Syndical de prendre acte de ce planning.

Le Bureau Syndical du 16 juin 2022 a pris acte.

La Commission TCSP du 21 juin 2022 a pris acte.

Après en avoir délibéré, le Comité Syndical, à l'unanimité des membres présents, a pris acte de ce planning.

Pour extrait conforme,

A Yutz, le 5 juillet 2022

Le Président,

Roger SCHREIBER

